

中蓝晨光院党委关于巡视整改情况的通报

根据中国中化党组巡视工作统一部署，2023 年 12 月 4 日至 2024 年 2 月 2 日，党组 2023 年第三轮第二巡视组对中蓝晨光院党委进行了巡视。2024 年 4 月 3 日，巡视组向中蓝晨光院党委反馈了巡视意见。按照《中国中化党组关于加强巡视整改和成果运用的实施办法》等有关规定，现将巡视整改情况予以公布。

一、党委履行巡视整改主体责任情况

（一）高站位抓好谋划部署，层层压实整改责任。中蓝晨光院党委组织深入学习习近平总书记关于巡视整改工作的重要论述和中国中化党组有关部署要求，制定整改落实方案及台账，成立巡视整改工作领导小组，压实整改责任。党委主要负责人对中国中化党组巡视整改负总责，其他党委成员认真履行“一岗双责”，各职能部门负责落实具体整改措施。同时，将中央巡视中国中化党组“举一反三”问题和中國中化党组巡视发现问题一体推进、落实整改。

（二）建立完善工作机制，扎实有序推进整改。实行整改工作“双周报、月例会”工作机制和整改措施销号“双签制”（由业务分管领导和整改措施责任领导共同签署销号申请单）。整改领导小组每月听取整改情况汇报、审议销号事项、研究重点难点工作。截至 2024 年底，共组织召开 11 次巡视整改专题会议，形成 7 期整改工作月报。

二、巡视反馈重点问题整改落实情况

中蓝晨光院党委涉及中国中化 2023 年第三轮第二巡视组反馈指出问题四类、共 24 项具体问题。针对巡视反馈问题制定 80 项整改措施,已销号 78 项措施,措施完成率 97.5%。

1. 关于中蓝晨光院党委围绕重点科研项目及“建设高端材料共性技术平台”、“支撑服务中国中化产业链发展”职责使命,开展学习研讨不够,制定落实举措不多问题。

一是深入开展学习研讨。结合实际,围绕“国之大者”、科技创新、新质生产力、巡视整改等开展学习研讨,落实工作举措。2024 年党委理论中心组集中学习 9 次,包括专题学习研讨科技创新和新质生产力各 1 次、党纪学习教育专题读书班 1 期、践行新时代中国中化精气神学习交流 1 次、民主生活会专题学习 2 次、调研成果交流会 1 次。组织开展二十届三中全会精神专题学习暨改革发展堵点卡点专题研讨会。

二是严格落实“第一议题”制度。1.对照中国中化“第一议题”学习清单,抓好“第一议题”日常工作。2024 年党委会集中学习“第一议题”共 53 项,自学 80 余项,研讨科技创新工作 6 次、安全生产工作 6 次。2.落实《中蓝晨光院“第一议题”实施细则》,党委会集中学习事项均按照台账闭环管理,督促各部门结合公司实际,将习近平总书记相关重要指示批示精神融入企业经营实际。党委会听取了公司“第一议题”执行情况报告。

三是聚焦重难点工作开展调研。党委围绕重点难点工作开展了中国中化有机硅研究院组建、招标非招标采购管理、优化员工食堂运行机制、强化科研项目管理等专题调研,形成调研报告 4 篇。党委理论中心组于 8 月 30 日召开调研成

果交流会。将调研形成的工作举措和意见建议转交相关职能部门，推进落实。

四是积极推进高端材料共性技术平台建设。持续加强高端材料共性技术平台建设力度，充实和提升高端材料研究中心研发力量，布局和实施支撑集团产业的科研项目，为集团特纤、有机硅等优势产业链蓄技术力量。2024年8月，将特种纤维事业部下属研发部整体调入高端材料研究中心，目前高端材料研究中心已有液晶、PC和特纤三个研发组。通过持续研发投入，加强布局和实施特纤、氟硅等领域的研发项目。

2. 关于党的领导融入公司治理不充分问题。

一是深入研究事关公司长远、全局发展的问题。1.党委会5次专题听取中国中化有机硅研究院建设方案等汇报。2.党委会审议2024年度各单位科技考核指标方案。3.党委会审议了报送总部的事关全局性、长远性的重大科研项目方案。4.党委会研究了公司重点揭榜挂帅项目立项情况。5.安排部署科技创新工作6次、安全生产工作4次。

二是全面加强党的领导，严格落实“三重一大”前置研究决策机制，融入公司治理各方面各环节。1.组织各职能部门结合实际工作梳理应当提交党委听取汇报的事项，形成党委听取汇报事项清单。组织听取党建检查、有机硅研究院建设方案、高端材料研究中心运行情况、人力资源2024年上半年重点工作情况、改革深化提升行动任务、技术营销等专项工作汇报。2.党委会每月定期召开2次，通过OA提交高层会议工作流程审议上会事项。3.组织开展党委会事项“应上会尽上会”事项自查，形成公司党委会事项“应上会尽上会”

抽查报告和对相关部门的管理建议书。

3. 关于落实党组关于推进高端材料研究中心建设的决策部署不到位问题。

一是加快推进共性技术平台建设。1.党委会专题审议了“高端材料研究中心建设方案”；有机硅研究院建设方案多次向集团领导和科技创新部进行汇报并进行修订。2.成立特纤项目组，将特种有机纤维事业部技术研发部 18 名人员调入高端材料研究中心特纤项目组，并将 9 个项目纳入高端材料研究中心科研项目管理。3.持续完善研究院建设方案，开展研究院研发创新基地和中试创新平台选址调研工作，并推进系统内协同工作。4.积极发挥集团直属院的产业技术支撑作用，持续向集团输出技术及成果，包括全氟甲基乙烯基醚（PMVE）产业化、压裂支撑剂技术、特种环氧树脂开发等。

二是推动高端材料研究中心建设方案落地实施。编制高端材料研究中心建设方案，布局关键技术与产品开发，编制特种纤维、有机硅等方向的技术研发谱系和重点任务、项目清单；在有机硅、特种纤维等领域，组织完成 14 项揭榜挂帅项目立项工作。

三是加大战略性前沿科技布局力度。依托国家项目，在特种领域开展前沿性科技项目研究 6 项。与北京大学就相关项目开展合作研发，与东华大学合作成立“高技术有机纤维级应用联合实验室”。

6.关于科研管理短板较多问题。

一是完善科研制度体系。修订《揭榜挂帅项目管理办法》《中蓝晨光院科研项目节点奖励办法》《中蓝晨光院科学技

术奖励管理办法》《科技成果对外转化管理办法》，完善统筹公司科研管理机制，对不同研发项目进行分级分类管理，并进一步细化和规范了项目节点奖励、科技成果获奖配套奖励等创新激励机制。

二是强化项目过程管理。修订《科研项目管理办法》《重点实验室开放课题管理办法》，设置项目分级管理，建立科研项目管理月度、季度跟踪机制。

三是强化研发费用管控。召开 2024 上半年项目经费审查会，发现部分项目房屋、设备使用费分摊不合理，分析测试费未及时合理计入等问题。修订和发布《研发费用管理办法》《揭榜挂帅项目管理办法》。

四是开展自研项目经费检查。2024 年 7 月已完成《关于对“自研项目经费管理混乱”问题的分析研判情况报告》，本次分析研判中未发现违规违纪问题。纪委办提出 3 项管理建议已反馈至相关部门，各部门已完成问题整改落实。

五是建立科技项目管理系统。已初步建立科技项目管理系统，包含研发项目立项管理模块、研发项目变更管理模块、重点研发项目里程碑节点管理模块、研发项目结题管理模块，并投入运行。

7. 关于保密管理存在漏洞问题。

一是推进商密体系建设。1.7 月 1-3 日，为满足公司商业秘密管理要求，办公室、科技创新部、数字化部前往中国中化系统内开展商业秘密管理关键节点、关键内容调研。2.启动商业秘密管理体系建设：7 月 9 日，总经理办公会审议通过商业秘密管理体系建设方案；10 月 25 日，成立商密保密

委员会。3.开展技术密点和经营信息密点梳理和评价，11月12日，发布商业秘密密点表。4.持续建设商业秘密管理制度体系：10月29日发布《中蓝晨光院商业秘密管理规定》；12月5日，制定发布商业秘密管理定密定级、文件流转、涉密人员、保密要害部位管理、重大科研专项、管理监督工作细则。5.利用数字化系统赋能商业秘密管理，11月29日，商业秘密管理软件正式投用运行。

二是强化敏感信息管理。修订发布《中蓝晨光院新闻宣传管理办法》，明确各部门的职责和分工，明确分级分类的管理原则。常态化开展好新闻宣传分级分类管理。

三是强化网络安全管理。1.重新划分网络安全域，限制了不同部门间的访问，保证了一个部门电脑有问题,不容易给其他部门带来风险，减少了风险扩散的问题。2.加强权集系统防护，使用集团域控，保证了没有弱密码等问题。3.天擎终端统一纳入集团管理，确保每台终端得到有效防护。4.云服务器部署 WAF（Web 应用防火墙），防止恶意攻击。5.开展“上线安全检查”，确定供应商。发布《工业控制系统网络安全管理细则》。6.工业控制系统和 OA 系统网络安全等级保护备案定级。

四是强化网络运营管理。1.专职网络安全员加强网络风险的事实分析和处置，完成渗透测试等工作。2.开展商密系统软件部署工作，通过天擎对终端进行全面部署，部署不成功的，将限制使用网络。3.云服务器完成备份系统部署，保证数据安全。4.开展盗版软件清查，防止恶意软件带来的风险。5.确定商密防泄漏系统策略，并完成配置。完成商密有

关 OA 新增流程。

8. 关于招投标管理混乱问题。

一是完善招标管理制度及工作流程。2024 年 4 月 16 日，审计合规部组织招标管理委员会工作会议，针对巡视整改问题进行专项研究，进一步完善招标管理制度。针对“倾向性评标”问题，修订《招标管理制度》《非招标采购管理制度》，制定《招标采购和非招标采购适用流程操作明细表》，明确报价次数，规范评标打分标准，细化技术与商务标书评标流程，增设前期技术调研论证环节。针对“随意废标”问题，整改措施为修订相关制度，制定操作明细表，明确法定无效和投标否决情形，并嵌入 OA 审批流程，避免随意废标。针对“以邀请招标替代公开招标”问题，经复核未发现利益输送。整改包括修订制度，明确法定招标情形，通过 OA 系统强制关联公开招标选项，删除原制度中自定的适用招标采购方式的项目类型、范围，调整采购方式并明确审批流程。

二是组织开展招采管理自查自纠和招投标专项监督检查。1.2024 年 6 月中旬，审计合规部制定《公司关于实施招采管理“六查”行动计划专项实施方案》，完成本年度上半年度招采领域自查报告，发现问题 1 项并已进行整改。2.2024 年 8 月底，审计合规部会同纪委办完成招投标专项监督检查报告，发现问题 1 项并已进行整改。

9. 关于营销管理乏力问题。

一是完善营销策略。根据卓越运营要求，进行产品线战略策划，形成营销策划书，每年定期发布。晨院字〔2024〕110 号《中蓝晨光院 2024-2025 年度营销策划书》已于 8 月

23日正式发布，建立了覆盖所有主要产品的营销策略。

二是积极推进主动营销。1.主动营销情况：2024年销售人员频繁出差拜访客户和积极参加各大展会，共计出差52次。特纤事业部加强大客户拜访工作。积极开发新业务，实现了PBO纤维在高端消费电子领域应用的突破。2.新客户开发情况及销售进展明显，各产品领域共开发新客户超过70家，形成销售收入上千万元。

三是加强产品定价管控。1.发布《产品定价管理办法》。2.定价明确了以价值营销为主要营销策略。3.对重点产品进行价格检查。4.电商平台及CRM一体化平台已正式上线运行。

四是持续优化营销结构。1.考核中增加直销客户占比维度。2.开展销售人员业务能力提升培训。3.发布《经销商管理办法》。4.组织对事业部非直销客户开展调研，明确直销、经销的领域，完善销售管理制度。

五是推动解决商号侵权问题。1.排查带有“中蓝晨光”字样的公司。2.停止与涉嫌侵权公司业务合作。3.督促涉嫌侵权公司注销公司商号。

10. 关于对安全生产不够重视问题。

一是加强对安全环保工作的领导和指导。将重点HSE事项列入高层会议议程，常态化开展安全环保事项专题研究。

二是落实集团安全专项检查整改。跟踪集团公司检查提出问题整改情况，目前已全部完成整改。

三是强化HSE委员会作用发挥。修订《HSE委员会章程》，增加了包括上级及外部检查等敏感问题，纳入HSE委

员会专项报告内容。同时，在 HSE 部双周报中，新增“外部检查情况”专项，针对日常性外部检查等敏感问题，及时项分管领导进行汇报。目前，集团 HSE 督查 55 项问题均已整改完毕。

四是推进 FORUS 体系建设。结合中国中化 FORUS 星级企业创建要求，制定《2024 年公司级要素管理员 FORUS 体系要点工作任务清单》，共计 198 项，上报集团 QHSE 部备案。2024 年已完成 176 项。

五是开展 FORUS 管理评审工作。在《2024 年公司级要素管理员 FORUS 体系要点工作任务清单》中明确管理评审计划，并按照 FORUS 体系要求制定议程。2.9 月 11 日，组织要素管理员召开《2024 年中蓝晨光院 FORUS 要素自评估首次会议》，宣贯中国中化 FORUS 审核评级提示及公司内部审核评级工作计划；9 月 16 日-10 月 19 日，各要素管理员按照《中国中化 FORUS 体系评级标准》，已完成公司 FORUS 要素自评/互评，评估总结报告已报主要负责人；10 月底已组织召开管理评审会议，HSE 部进行末次会议汇报，并由 FORUS 体系负责人组织研讨，明确 FORUS 评级、结论等内容，上传至中国中化 HSE 管理系统。

11. 关于本质安全基础薄弱问题。

一是完善设备管理制度机制。1.完成关键设备管理制度修订，确定了设备分级标准，明确设备分级管理内容和职责，根据分级结果加强关键设备各环节管控。2.组织各部门开展设备分级，开展五位一体管理。3.推进设备完整性管理系统建设，组织开展关键设备预防性维护，实现关键设备预防性

维护策略线上化。4.组织开展特种设备年度检查合计 119 台套、开展 PMVE 气瓶充装年度监督检查。

二是加强设备采购管理。1.修订设备采购管理制度，完善关键设备从设计选型、供应商选择、采购过程直至安装验收、资料归档等全过程的管控。2.关键设备采购前，使用部门对供应厂商进行技术调研并形成调研报告，将调研报告作为采购申请和招标/非招标流程附件。3.严格关键设备采购技术条件审批，提供完整的技术要求文件。4.严格关键设备安装投用验收管理。5.修订 D021 “设备采购申请”流程。

三是强化过程管控。1.制定《生产运行异常情况管理规定》和《非计划停工管理规定》。2.制定环保督查期间具体的管理要求。3.8月23日向中化集团上报新津基地因拉闸停电造成基地停止生产的情况说明。3.对公司制定的“环保督查期间的生产管理要求”进行宣贯。4.每月月底统计各事业部生产运行异常情况并进行通报。

四是加强工艺安全管理。1.完成年度 JCC 工作计划制定，形成 JCC 工作小组。2.完成试点 SOP 编制，并按照 5 步法开展 SOP 的 JCC 评估工作。3.邀请专家对前期试点 SOP 和 JCC 工作开展现场指导。4.整理编制 2024 年度的 SOP 编制清单，编制完成 114 个 SOP。5.在班组持续开展 JCC 活动，将 JCC 评估融入日常操作过程中。

五是开展自动化改造，提升本质安全。1.开展自动化改造，完成环氧胶粘剂自动化控制系统的安装及程序组态，优化了 DCS 控制系统。2.完成硅酮生产线出料改造。

六是开展电气安全专项治理。1.完成新津基地配电室

“三标”建设。2.完成特纤溶剂回收区防爆电气隐患治理。
3.制定高耗能落后机电设备整改计划，共计 86 台。已完成 2024 年 77 台电机淘汰更新工作，2025 年 86 台电机将按计划完成。

12. 关于环保意识有待增强问题。

一是开展 VOC 治理问题整改。甲类车间于 4 月底完成环保设施“喷淋+二级活性炭吸附”的建设，VOCs 治理专项排查问题已全部完成整改，升级或改造环保设施 10 套，新增废气排放口 10 个，已完成排污许可证变更登记，通过成都市生态环境局审批。持续推进环保核查问题整改，强化培训和日常检查。

二是强化员工环保意识。制作《“5.8”环保处罚警示教育培训材料》，5 月 8 日，通过班组会和 HSE 委员会专题会议对全员进行再警示再教育；6 月 5 日，结合六五环境日“全面推进美丽中国建设”主题，编制宣贯材料，组织班组会全员学习，组织中蓝晨光院 HSE 公众开放日活动，邀请群众代表 23 人入厂参观，介绍公司 HSE 管理情况和 FORUS 核心理念。

三是完善环保制度建设。2024 年 6 月 14 日，完成《环境保护管理规定》修订，明确地下管网责任部门和维护管理及日常检查等管理要求；土壤和地下水新增新污染物三氯甲烷，并于 7 月 12 日完成采样监测，结果达标；2024 年 5 月 21 日安装雨水排放口于截断阀、2024 年 8 月 16 日安装 pH 在线监测探头并已正常投入使用。

四是加大环保问题查处力度。公司纪委完成初步核实情

况报告并上报集团直属纪委，运用监督执纪“第一种形态”，对相关责任人员给予处理和批评教育。中国中化纪检监察组运用监督执纪“第一种形态”，对1位班子成员责任人给予批评教育。

13.关于党委履行主体责任意识不强问题。

一是建立和完善党委落实全面从严治党责任工作机制。制定了党委班子及班子成员责任清单；公司党委会专题研究《公司党委及班子成员落实全面从严治党主体责任具体事项清单》完成情况及存在的不足；党委召开落实全面从严治党主体责任专题会议，听取相关情况汇报，研究工作举措。

二是加强对全面从严治党的领导和指导。1.按照《中蓝晨光院党委落实全面从严治党主体责任实施意见》要求，召开党委会专题研究全面从严治党工作。2.加大党支部检查督导力度，党建工作检查结果向党委会汇报。

14.关于领导班子成员履行“一岗双责”存在弱项问题。

一是压实全面从严治党责任。1.制定了党委班子成员落实“一岗双责”责任清单，组织各党支部签订2024年党建目标责任书。2.优化2024年度业务单位经营业绩考核方案，将党建工作考核作为等级约束条件纳入考核体系。3.召开了落实全面从严治党主体责任专题会议，党委班子成员汇报落实全面从严治党主体责任情况，加强对责任落实情况的跟踪。

二是落实班子成员“一岗双责”要求。1.党委书记听取管理团队2023年度履行“一岗双责”专题汇报。2.完善党委班子成员“一岗双责”履职清单。3.党委会听取公司党委及班子成员落实全面从严治党主体责任及“一岗双责”情

况汇报。4.召开落实全面从严治党主体责任专题会议，党委班子成员汇报落实全面从严治党主体责任情况。

三是深入开展廉洁谈话。制定 2024 年廉洁谈话工作计划，党委书记和各级“一把手”按计划开展谈话工作，常态化开展。截至 10 月，党委书记开展谈心谈话 9 人次，班子成员开展谈心谈话 25 人次，各级“一把手”（包括事业部和敏感业务职能部门）开展谈心谈话共计 294 人次。**四是发挥大监督作用。**1.组织召开管理团队 2023 年度履行“一岗双责”专题汇报。2.2024 年共组织召开 3 次大监督工作联席会议暨党风廉政建设和反腐败工作协调小组会议。3.纪委办协同审计合规部对招采业务开展监督检查工作。

15. 关于监督履职作为不够问题。

一是强化开展监督检查。1.已完成 2024 年度法定节假日接待费用和公车使用监督检查工作。2.开展违规吃喝专项整治工作。3.开展重点项目进展情况监督跟踪。4.开展党费收缴情况专项监督。5.完成《关于对“涉嫌提前泄露招投标信息”问题的分析研判情况报告》，对招采业务开展监督检查。6.开展安全生产隐患专项监督现场检查。

二是加强廉洁风险管控。1.开展各部门廉洁风险点梳理，针对性制定防控措施及对应制度。2.聚焦廉洁风险点，针对违规吃喝、招采业务重点开展了监督检查。

三是完善大监督工作机制。1.2024 年召开 3 次大监督工作联席会，听取各专业条线监督工作开展情况，研究工作举措。2.制定《中蓝晨光院大监督体系管理规定》。

16.关于执纪问责力度不够问题。

一是加强培训，提升业务能力。1.组织纪委委员和纪检干部参加《国有企业纪检监察工作网络培训班》培训。2.纪委会办相关人员参加中国中化党组巡视工作，以干代训提升业务能力。

二是加大问题线索查办力度。加大问题线索处置力度。2024年公司纪委使用“第一种形态”对18人次责任人予以问责，使用“第二种形态”对1人次责任人予以问责。

17.关于中蓝晨光院部分领导干部违反中央八项规定精神，办公用房合计使用面积超过了相关标准问题。

一是严格执行办公用房管理规定。取消新津基地设置领导班子独立办公室，领导班子成员在新津基地办公使用集中办公房间。

二是加强公务用车管理。发布《中蓝晨光院公务用车管理办法》，开展公务用车使用和审批流程专项培训，明确事前审批程序，强化管理。

三是加强业务招待酒水台账管理。1.发布《中蓝晨光院业务招待管理办法》。2.严格业务招待用酒水台账管理，建立定期盘点机制。3.结合中央八项规定精神，组织相关部门开展业务接待审批流程专项培训，加强业务招待管理。

四是严格落实《中蓝晨光院费用管理办法》。修订发布《中蓝晨光院费用管理办法》，多种方式组织员工学习中央八项规定精神和中国中化党组《关于进一步加强作风建设严格落实中央八项规定精神的八项禁令》，严格落实制度规定。

18.关于领导班子后备接续乏力问题。

一是加强对后备干部的培养和指导。2024年5月-8月，

组织党委班子对分管业务的班子后备进行一对一绩效反馈面谈指导，完成 19 人次反馈面谈，实现部门负责人全覆盖。

二是强化后备干部综合能力培养。1.制定班子后备干部盘点方案并完成盘点工作，党委会审议通过《后备干部人才盘点汇报暨群体报告》，持续推动落实。2.制定《中蓝晨光院中层领导干部综合能力提升培训班方案》，完成 4 期共 8 天线下培训。3.修订、下发《关于调整中蓝晨光院领导成员分工的通知》，进一步延伸了后备干部在专业领域的工作深度和管理广度。

19.关于执行民主集中制不到位问题。

一是已完善制度机制，严格落实相关规定。1.修订、发布《中蓝晨光院党委工作规则》，明确党委工作遵循坚持民主集中制原则。2.修订、发布《中蓝晨光院中层人员管理规定》，进一步明确干部人事议题程序规定。3. 党委会组织学习习近平总书记重要论述《维护党中央权威，贯彻民主集中制》。

二是发挥监督职能。纪委书记/纪检机构人员列席会议并履行监督职责，对于出现违反上述规定的情况进行及时纠正，并由纪委书记主动约谈。截至目前，未发现违反上述规定情况。

20.关于公开竞聘中随意放宽条件，干部动议及任免讨论中涉及部分人员的讨论其本人未回避以及部分基层管理干部选拔任用未执行公示程序问题。

优化完善基层管理干部选拔和公示程序，严格执行落实。
1.2024 年 1 月修订《中蓝晨光院中层管理人员管理规定》，

进一步明确公开竞聘、任职回避等工作程序和要求。2.2024年7月修订《中蓝晨光院员工管理规定》，明确了基层管理干部选拔和公示程序。3.2024年11月中国中化选人用人专项检查组对中蓝晨光院党委2023年3月以来选人用人情况进行专项检查，未发现违反选人用人程序和规定的情形。

21.关于业务单位班子配置不足和岗位序列交叉的问题。

一是落实后备干部培养计划。1.组织开展2024年第一期“晨星计划”青年干部线下专题培训，共有50余人参加。2.组织公司年轻后备干部参加中蓝晨光院领导干部综合能力提升培训班，4期共8天线下培训，持续提升政治素养和履职能力。3.2024年以来，5名后备干部通过岗位或分工调整轮岗培养。

二是完善岗位职级序列管理。修订发布《中蓝晨光院岗位职级管理办法》，明确了管理序列和专业序列岗位设置，解决了岗位存在交叉的问题。

三是加强专业序列评审工作。1.审议通过科技研发序列专家（T4职级）、职能管理专业序列（T3职级）方案，明确专业序列晋升评审规则。2.发布《关于开展第一届中蓝晨光院科技研发专业T4专家评审工作的通知》，开展T4专家评选工作，6人聘任为科技研发专业T4专家。3.开展管理专业序列T3答辩，7人通过职能部门专业序列业务主管（T3）评审。

四是加强重点领域科技领军人才队伍建设。1.落实“凤凰计划”，制定公司科技领军/领航人才引进需求方案并上报总部。2.从系统内引进科研T4专家1人，从××大学柔性引进

科技领航人才 1 人。3.3 人获聘中化 T5 高级专家，6 人聘任为科技研发专业 T4 专家。

22.关于两化重组后有关制度修订不及时问题。

一是完善党建工作制度体系。制定、修订《中蓝晨光院党委理论学习中心组学习管理办法》《中蓝晨光院党员组织关系接转管理办法》《中蓝晨光院党费收缴、使用和管理办法》《中蓝晨光院意识形态工作责任制实施办法》《中蓝晨光院党支部管理规定》等 11 项党建工作制度，进一步完善制度体系。

二是加强党员发展工作规范化标准化。结合 2024 年支部换届、支委调整，线下组织开展 2024 年度党务工作培训。党委会专题研究了关于解决党员发展不规范、支部或党委未上会讨论问题。组织开展党员发展工作专项检查，重点检查档案填写、发展流程规范性等问题。

三是开展党员身份认定不合规问题开展专项整改。1.对党员身份认定不合规问题开展专项整改，党委会听取专题汇报，研究专项整改方案。2.修订《中蓝晨光院党员组织关系接转管理办法》，完善党员组织关系转接相关工作流程，建立党群工作部、人力资源部联动机制，形成了工作闭环。

23.关于蓝星公司 2019 年巡察、2021 年巡察“回头看”反馈意见后，中蓝晨光院整改责任人未落实到党委班子成员。2019 年巡察整改方案，未经党委会审议问题。

一是推动巡视整改责任落实。制定了中国中化巡视整改工作方案及工作台账，整改措施逐条落实责任领导，压实责任。集中整改期间，各班子成员分别组织听取各分管业务部

门落实整改工作进展，加强工作指导。2024 年组织召开 11 次巡视整改专题会议，巡视整改领导小组严格审核销号内容，确保高质量完成整改任务。

二是落实巡视整改工作。制定《中蓝晨光院党委关于中国中化党组巡视反馈意见的整改落实方案》及整改工作台账，建立整改工作例会制度及双周报工作机制，落实整改措施销号“双签制”工作机制。及时向中国中化纪检检查组上报《中蓝晨光院党委关于中国中化党组巡视整改进展情况的报告》。

24.关于 2019 年巡察反馈指出中蓝晨光院纪委书记未实现专职专责，分管工程塑料、测试等业务板块，未执行不相容职务分离要求的问题至今仍未得到整改。2022 年总经理任中审计中指出的超授信额度持续赊销、采购商资信调查报告缺失等问题目前未完成整改问题。

一是落实领导干部专职专责要求。修订发布《关于调整公司管理团队分工的通知》《关于调整中蓝晨光院领导班子成员分工的通知》并上报总部人力资源部备案，调整了领导班子分工，确保纪委书记专职专责。

二是强化赊销管控。1.印发《赊销管理规定》，明确客户授信需要提供《客户赊销授信尽调表》，明确规定授权经销商授信额度。2.2025 年 1 月正式上线新 ERP 系统，限制客户超额出库。

三是强化客户资信管理。1.2024 年授信客户，均已提供《客户赊销授信尽调表》。2.印发《赊销管理规定》，明确规定授信必须提供《客户赊销授信尽调表》。

三、需长期整改事项进展情况

针对《关于对中蓝晨光院党委落实党组巡视反馈意见集中整改情况的审核意见》（中国中化纪监函〔2025〕87号）提出的整改问题，党委会专题研究审核意见，落实整改工作要求，制定进一步落实巡视整改的工作机制、巡视整改情况重难点问题工作计划以及整改工作台账，确保整改落实到位。

（一）全面从严治党方面。全面加强党的领导，严格落实“三重一大”前置研究决策机制，融入公司治理各方面各环节。修订、完善党委班子全面从严治党责任清单和班子成员落实“一岗双责”责任清单，组织各党支部签订2025年党建目标责任书。落实党委书记听取班子成员履行全面从严治党“一岗双责”汇报工作机制。常态化开展廉洁谈话。对照中国中化党建工作制度，及时完善修订党建各项规章制度。落实年度党员教育培训工作计划，持续完善基层党组织建设。完成2025年党员发展计划。

（二）科研管理方面。针对前沿材料探索研究进展缓慢的问题，积极开展前沿性科技项目布局，进一步强化科技创新前瞻性、战略性、系统性布局。积极推进国家重点研发计划等重大科研项目研制，推动战略前沿性技术产业化进程。

（三）本质安全提升方面。制定2025年持续整改提升工作计划，对人工加料环节进行再分析再评估，持续开展重点危险工艺装置整改。加强设备条线人员培训，提升专业能力。加强对关键设备识别，强化供应厂商技术调研分析，严格关键设备安装投用验收管理。持续推动落实老旧设备淘汰计划。常态化开展异常工况和非计划停工分析，加强问题整改，提升员工异常工况处置能力。

（四）干部人才队伍建设方面。建立健全年度测评、周期性盘点、专题调研、日常发现和动态优化工作机制，多渠道识别年轻干部。加大年轻干部培养、选任力度。修订完善《中蓝晨光院员工管理规定》，明确二级单元正副职等 M3 职级基层管理岗位选任程序。加大干部监督力度和广度。持续提升业务单位班子配置比例，配齐配强干部队伍。

（五）中试基地及有机硅研究院建设项目推进情况方面。结合公司发展实际深入调研，制定选址方案，加快推进中试基地和有机硅研究院的选址及后续工作。

四、下一步工作打算

中蓝晨光院党委将继续扛牢巡视整改政治责任，持续深化巡视整改，坚持把巡视整改成效转化为推动公司高质量发展的强大动能。

（一）深化思想认识。始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深刻领会“两个确立”的决定性意义，坚决做到“两个维护”。要以全面落实巡视整改要求为契机，把全体党员干部职工的思想统一到提高发展质效上来，深入践行新时代中国中化“精气神”，真抓实干，担当作为。

（二）确保整改质量。进一步压实全面从严治党责任，建立和完善长效工作机制。锚定整改目标，定期组织巡视整改工作会议，对已销号事项进行跟踪，确保问题不反弹、不回潮。对尚未销号的问题加快推进落实，确保所有问题清仓见底。

（三）抓好转化运用。将巡视整改与全面落实党的二十大精神、贯彻落实二十届三中全会精神相结合，与党纪学习

教育常态化相结合，与高效推进中国中化有机硅研究院建设等重大任务和全面完成 2025 年奋斗目标相结合，切实将巡视整改成果转化为公司高质量发展的强大动力。

欢迎广大干部职工对巡视整改落实情况进行监督。如有意见建议，请及时向我们反映。公开期限：2025 年 3 月 21 日至 3 月 27 日。

联系电话：028-85558400

邮政信箱：成都市人民南路四段 30 号中蓝晨光院党委
落实中国中化党组巡视整改工作领导小组

电子邮箱：liuziwei02@sinochem.com

中国共产党中蓝晨光化工研究设计院有限公司委员会

2025 年 3 月 20 日